

**T.C.**  
**HARRAN ÜNİVERSİTESİ**  
**HILVAN MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ**  
**BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI BÜTÜNLEME TAKVİMİ**

**(2024 YENİ MÜFREDATA TABİ- I. SINIF)**

<b>Tarih</b>	<b>Saat</b>	<b>Yer</b>	<b>Dersin Kodu</b>	<b>Dersin Adı</b>	<b>Öğretim Elemanı</b>
30.06.2025	10.00	D5	2415040201	Büro Yönetimi	Öğr. Gör. Rojda HATİPOĞLU
01.07.2025	10.00	D5	2415040204	Ticari Matematik	Öğr. Gör. Rojda HATİPOĞLU
02.07.2025	11.00	D5	2415040203	Muhasebe	Öğr. Gör. Hatice PARMAKSIZ
03.07.2025	10.00	D5	2415040202	Halkla İlişkiler	Dr. Öğr. Üyesi Serap ATEŞ
04.07.2025	10.00	D5	2415040206	Sosyal Medya Yönetimi	Öğr. Gör. Merve ŞAFAK

\*\*\*Ortak dersler için (Türk Dili II, Yabancı Dil II, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi II, Meslek Etiği, Temel Bilgi Teknolojileri, İş Sağlığı ve Güvenliği); Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (HARUZEM-<https://haruzem.harran.edu.tr/>) ve Ortak Dersler Koordinatörlüğü (<https://ortakdersler.harran.edu.tr/>) bakınız.

**Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Program Başkanı**  
**Öğr. Gör. Rojda HATİPOĞLU**